# Checklista revision av förening (skriv föreningsnummer och föreningsnamn ovan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fråga | Ja | Nej | Kommentar |
| Har årsmöte genomförts föregående år? |  |  |  |
| Finns beslut om attestrutiner? |  |  |  |
| Har revisorn tagit del av  signerat protokoll från årsmötet? |  |  |  |
| Har föreningsstyrelsen överlämnat material avs föregående år till revisorerna innan den 31  januari (stadgarna 7.4.3  Revisionsberättelse)? |  |  |  |
| Är verksamhetsplan  upprättad för föregående år? |  |  |  |
| Har protokoll skrivits och  justerats vid samtliga  styrelsemöten? |  |  |  |
| Är protokollen löpnumrerade och underskrivna? |  |  |  |
| Har verksamhetsberättelse för föregående tagits fram? |  |  |  |
| Är alla LH reviderade avs föregående år? |  |  |  |
| Finns inventarielista per 31/12? (Om man har egen föreningslokal) |  |  |  |
| Har något LH en oren  revisionsberättelse? |  |  |  |
| Är resultaträkning för föregående år upprättad? |  |  |  |
| Har föreningsstyrelsen följt stadgarna (särskilt 7.3.1 Föreningsstyrelsens uppgifter)? |  |  |  |
| Har föreningsstyrelsen  arbetat för att uppnå 51/22 målet? Ange exempel i kommentar |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Fråga | Ja | Nej | Kommentar |
| Har någon ekonomisk  oegentlighet förekommit? |  |  |  |
| Har föreningen egen ekonomi (eget bankkonto, betalar/ överför själv, bokför i  huvudbok) |  |  | Om ja, fyll i raderna nedan |
| * Finns alla transaktioner och är de rätt bokförda i huvud-boken? |  |  |  |
| * Är verifikationerna i  nummerföljd, finns de i en pärm och är de signerade av minst 2 i styrelsen? |  |  |  |
| * Är banksaldo i huvudbok avstämt mot Swedbank? |  |  |  |
| * Om kontantkassa finns, är den kontrollräknad? |  |  |  |
| * Har kassainventeringsintyg upprättats och signerats? |  |  |  |
| * Stämmer kassainventeringsintyget med saldot i huvudboken? |  |  |  |
| * Har kontantkassan rapporterats in via utskickad Webropol-länk till Ekonomi Förtroendevalda? |  |  |  |

Ort och datum:

Föreningsrevisor Föreningsrevisor