

Dagordning vid konstituerande möte

- lokal hyresgästförening (LH)

1. Mötet öppnas
2. Dagordningen godkänns
3. Val av mötesordförande, mötessekreterare och två protokolljusterare
4. Konstituering av styrelsen
 - vice ordförande
 - kassör
 - sekreterare
 - övriga ansvarsposter
5. Val av två kontotecknare
6. Mötet avslutas