**Dagordning konstituerande möte**

**Lokal Hyresgästförening (LH) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Öppnande
* Godkännande av dagordning
* Val av justerare
* Val av uppdrag i styrelsen
* Val av
  + Vice ordförande
  + Sekreterare
  + Vice sekreterare
  + Val av kassör
  + Arbetsutskott
* Val av
  + Medlemsansvarig, har koll på medlemsutveckling
  + Webbansvarig, ansvarig för tex facebook
  + Boinflytandeansvarig, ansvara för hyresgästernas inflytande
  + Boinflytandekommitté, (Se rutiner för val till BIK)
  + Miljöansvarig, ansvarar för engagemang kring boendemiljö
  + Lokalansvarig, ansvarar för nyttjandet av kvarterslokal
  + Fritidsansvarig, organiserar fritidsverksamheten
  + Andra uppdrag
* Anmälan till utbildningar ABF
* Förslag på mötesdagar
* Övriga frågor
* Avslutning

**Protokoll konstituerande möte LH\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade det konstituerande mötet för öppnat.

* Godkännande av dagordning

Mötet beslutade godkänna dagordningen

* Val av justerare

Till justerare valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ att tillsammans med  
ordförande justera protokollet.

* Val av uppdrag i styrelsen
* Val av
  + Vice ordförande

Till vice ordförande valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Sekreterare

Till sekreterare valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Vice sekreterare

Till vice sekreterare valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Val av kassör

Till kassör valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Vice kassör

Till vice kassör valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Arbetsutskott

Till arbetsutskott valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Val av
  + Medlemsansvarig, har koll på medlemsutveckling

Till medlemsansvarig valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Webbansvarig, ansvarig för tex facebook

Till webbansvarig valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Boinflytandeansvarig, ansvara för hyresgästernas inflytande

Till boinflytandeansvarig valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Boinflytandekommitté, (Se rutiner för val till BIK)

Till förslag att ingå i BIK valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Miljöansvarig, ansvarar för engagemang kring boendemiljö

Till miljöansvarig valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Lokalansvarig, ansvarar för nyttjandet av kvarterslokal

Till lokalansvarig valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ och \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Fritidsansvarig, organiserar fritidsverksamheten

Till fritidsansvarig valde vi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + Andra uppdrag

Ansvarig

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Anmälan till utbildningar ABF

Mötet beslutade att anmäla styrelsen/ledamot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

till följande utbildning/ar:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Förslag på mötesdagar

Mötet beslutade fastställa följande mötesdagar för verksamhetsåret

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Övriga frågor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Avslutning

Ordförande tackade för visat intresse och avslutade mötet

Vid protokollet

………………………………  
Namn

Justerare Justerare ordförande

……………………………… ……………………………….  
Namn Namn